

INFORMAZIONI PERSONALI

Tamara Merighi



Sesso F | Data di nascita 03/12/1984 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Via Santo Stefano Superiore 38, Monselice (PD) www.galpatavino.it

Dal 23/10/15 assunta con contratto a tempo indeterminato IV livello CCNL commercio presso la Società Consortile a Responsabilità limitata GAL Patavino.

Ruolo: Servizio Tecnico e Servizio di Ricerca e Sviluppo con funzioni di animazione e monitoraggio.

Mansioni svolte: supporto nelle attività collegate ai momenti di animazione e informazione in coerenza con la metodologia propria dello sviluppo locale di tipo partecipativo; supporto nell'animazione dei vari soggetti territoriali, al fine di avviare e sostenere sinergie per la realizzazione del PSL 2014-2020; assistenza nella gestione dei tavoli permanenti di concertazione e verbalizzazione; assistenza nella sensibilizzazione dei potenziali beneficiari delle misure attivate per la partecipazione ai bandi; supporto nello svolgimento delle attività amministrative, finanziarie, di controllo, di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale e rendicontative e nella predisposizione delle procedure e degli atti amministrativi e contabili relativi a lavori, servizi, forniture nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 163/2006;

Da Aprile 2015 a settembre 2015 V livello CCNL commercio e Servizi presso la Società Consortile a Responsabilità limitata GAL Patavino.

Ruolo: Amministrativo.

Mansioni svolte: attività di segreteria; prima nota; contabilità; rendicontazione finale Misura 431 e Misura 421

Da maggio 2012 a marzo 2015 contratto Co.co.pro (part-time GAL Patavino e part-time GAL Bassa Padovana)

Ruolo: segreteria tecnica Misura 421 "Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale".

Mansioni svolte: Nell'ambito dei tre progetti di cooperazione (progetti di valorizzazione turistica dell'area realizzati in collaborazione con altri GAL Italiani ed Europei) attivati dal GAL Patavino e GAL Bassa Padovana due dei quali con il ruolo di capofila, mi sono occupata di: predisporre i bandi, le schede progetto e le schede intervento relative alla cooperazione; predisposizione degli atti del Consiglio di Amministrazione riferibili alla Misura 421 "Cooperazione interterritoriale e transnazionale" del PSL; organizzazione/animazione degli incontri (in particolare con in qualità di capofila) tra partner dei progetti e con il patemariato coinvolto; seguire le attività relative alla gestione della Misura 313 azione 4 "Incentivazione delle attività turistiche- informazione" realizzata direttamente dal GAL Patavino (organizzazione concorso d'idee internazionale, predisposizione materiali di promozione turistica); supportare la struttura nell'attività di monitoraggio del budget di spesa dei progetti di cooperazione; rendicontare le attività realizzate (relazioni finali sia in qualità di partner che di capofila, raccolta documentazione per la dimostrazione delle spese sostenute per la presentazione all'Ente pagatore e supporto per eventuali contraddittori, inserimento e trasmissione della documentazione per la liquidazione di acconti e saldi).

Da aprile 2011 a gennaio 2012 contratto co.co.pro (part-time GAL Patavino e part-time GAL Bassa Padovana).

Ruolo: segreteria tecnica progetto Misura 323a Azione 1 "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale - Studi e Censimenti".

Mansioni: supporto tecnico all'attività di ricerca svolta dall'Università IUAV di Venezia e Università di Padova relativa a: Ricognizione e raccolta bibliografica di studi e censimenti realizzati; Realizzazione di un Database con i risultati delle analisi compiute; Collegamento del paesaggio rurale con il patrimonio rurale e con gli itinerari del territorio; diffusione risultati conseguiti e pubblicazione del lavoro svolto.

Nell'ambito di tale attività ho partecipato attivamente a tutti i focus tematici realizzati con i soggetti portatori di interesse del territorio (53 amministrazioni comunali, associazioni di categorie, aziende agricole e imprese) relazionando, durante gli incontri, le opportunità offerte dai bandi relativi alla Misura 323a "Tutela e Riqualificazione del Patrimonio Rurale" e Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche".

Ho inoltre seguito le attività connesse alla istruttoria (in particolare documentazione/relazioni per domanda di acconto, saldo ad AVEPA) e alla predisposizione degli atti del Consiglio di Amministrazione riferibili ai progetti previsti alla sopracitata misura.

Da agosto 2010 a dicembre 2010 stage post- laurea presso la società GAL Bassa Padovana

DOCENZE

- Marzo 2014** **CIPAT Veneto**
 via Rizzardi, 26 - 30175 Marghera Venezia www.ciaveneto.it
 Docente corso di formazione "Rural Emotion- promuovere il turismo rurale di qualità" finanziato tramite la Misura 331 Azione 1 del PSR Veneto 2007-2013 Tema trattato "Gal Patavino e Gal Bassa Padovana: valorizzazione del patrimonio rurale e sviluppo sostenibile della bassa padovana e dei Colli Euganei".
- Settembre 2012** **Cescot Veneto**
 Via Savelli Giovanni, 8, 35129 Padova PD www.cescotveneto.it
 Docente corso di formazione rivolto ad inoccupati "Passaggio a Nord Est: itinerari turistici, naturali e culturali nel Veneto". Tema trattato "Gal Patavino e Gal Bassa Padovana: valorizzazione del patrimonio rurale e sviluppo sostenibile della bassa padovana e dei Colli Euganei".
- Aprile 2012** **Fondazione Fenice – Green Energy Park**
 Lungargine Rovetta 28 - 35127 PD www.fondazionefenice.it
 Docente corso di formazione rivolto ad inoccupati "Passaggio a Nord Est: itinerari turistici, naturali e culturali nel Veneto". Tema trattato "Gal Patavino e Gal Bassa Padovana: valorizzazione del patrimonio rurale e sviluppo sostenibile della bassa padovana e dei Colli Euganei".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 07/05/2015** **Attestato di Partecipazione: Gli acquisti di beni e servizi nella P.A. tramite convenzioni CONSIP e sul mercato elettronico: simulazione operativa e casi pratici- Le novità introdotte dopo la conversione dei D.Lgs 66/14 e 90/14**
 Treviformazione
- 28-29-30/01/2013** **Attestato di Partecipazione – Progettare per accedere ai finanziamenti Europei**
 Eurosportello Confesercenti – Enterprise Europe Network
 Tematiche: i finanziamenti comunitari a gestione indiretta e diretta nella Programmazione 2007-2013, i finanziamenti comunitari nella Programmazione 2014-2020, gli aspetti di finanziabilità di un progetto, l'approccio tecnico per la presentazione di un progetto, definizione idea progettuale, focus sui costi ammissibili, obiettivi ed azioni, creazione e gestione del partenariato, l'impostazione del piano finanziario e analisi e confronto proposte progettuali
- 08/07/2010 – 26/10/2010** **Attestato di frequenza: l'economia imprenditoriale delle Terme di Abano Montegrotto: da realtà a sistema**
 Azienda Turismo Padova Terme Euganee
 Tematiche: Analisi dei punti di forza e di debolezza dell'offerta turistica nell'area delle Terme Euganee
- 25/02/2008 – 12/07/2010** **Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle arti e delle attività culturali**
 Università Ca' Foscari di Venezia
 Tematiche: Economia, contabilità, Diritto Internazionale, marketing territoriale
 Votazione: 108/110

27/09/2004 – 19/02/2008

Laurea Triennale in Storia e Tutela dei Beni Culturali

Università di Padova – Facoltà di Lettere e Filosofia

Tematiche: Storia dell'arte, Marketing Territoriale e Legislazione dei beni culturali

Votazione: 107/110

Luglio 2004

Diploma di Maturità Classica

Liceo Ginnasio Tito Livio

Votazione: 66/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO				

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

- Conoscenza del d.lgs. 163/2006 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture"
- Utilizzo l'applicativo informatico di AVEPA per la rendicontazione domande di aiuto e monitoraggio dei beneficiari

Competenze informatiche

- Sistema operativo mac, windows xp professional, pacchetto Microsoft Office, crm, cms, social media, internet

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Autocertificazione

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, autocertifica la corrispondenza a verità di quanto espresso nel presente documento

Data 01/03/2016

Firma



ALLEGATI

Copia Carta d'Identità